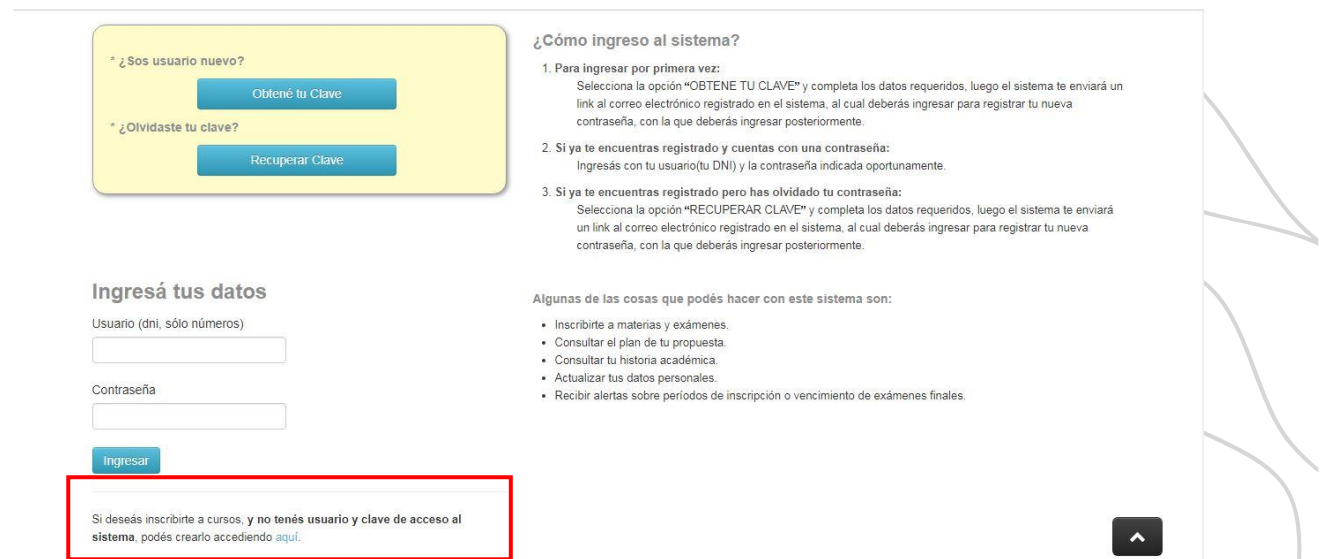


¿Cómo completo el formulario en Gestión Online?

Para completar el formulario online, el estudiante deberá contar previamente con un usuario y contraseña de nuestro sistema de Gestión Online: <http://gestiononline.unm.edu.ar/>

- **Interesados que SI se hayan inscripto previamente a alguna carrera o actividad de la Universidad:** Deberán seguir los pasos a partir de "Cómo completar el formulario en Gestión Online", teniendo en cuenta que deberán cambiar el perfil de "Alumno" e Ingresar al de "Cursos".
- **Interesados que NO se hayan inscripto previamente a ninguna carrera o actividad de la Universidad** deberán **obtener previamente su usuario y contraseña de acuerdo al siguiente procedimiento:**

Se registrarán dándose de alta en: http://gestiononline.unm.edu.ar/unm3w/alta_usuario_cursos, completarán sus datos y generarán una contraseña.



Obtenido el usuario y la contraseña, deberán seguir el procedimiento que a continuación se indica en "Cómo completar el formulario en Gestión Online".

Cómo completar el formulario en Gestión Online:

Paso 1: Deberán ingresar con usuario y contraseña en <http://gestiononline.unm.edu.ar/>.

¿Cómo ingreso al sistema?

1. Para ingresar por primera vez:
Selecciona la opción "OBTENE TU CLAVE" y completa los datos requeridos, luego el sistema te enviará un link al correo electrónico registrado en el sistema, al cual deberás ingresar para registrar tu nueva contraseña, con la que deberás ingresar posteriormente.
2. Si ya te encuentras registrado y cuentas con una contraseña:
Ingresás con tu usuario(tu DNI) y la contraseña indicada oportunamente.
3. Si ya te encuentras registrado pero has olvidado tu contraseña:
Selecciona la opción "RECUPERAR CLAVE" y completa los datos requeridos, luego el sistema te enviará un link al correo electrónico registrado en el sistema, al cual deberás ingresar para registrar tu nueva contraseña, con la que deberás ingresar posteriormente.

Algunas de las cosas que podés hacer con este sistema son:

- Inscribirte a materias y exámenes.
- Consultar el plan de tu propuesta.
- Consultar tu historia académica.
- Actualizar tus datos personales.
- Recibir alertas sobre periodos de inscripción o vencimiento de exámenes finales.

Si deseás inscribirte a cursos, y no tenés usuario y clave de acceso al sistema, podés crearlo accediendo [aquí](#).

Paso 2: Una vez en perfil Cursos, dar clic en "Inscripción a Cursos", seleccionar del menú el ítem "Instituto Tecnológico UNM – "Actividades" y luego elegir la actividad que desea cursar.

Inscripción a Cursos

INSTITUTO TECNOLÓGICO

Buscar curso...

Ver: Todos | Sólo inscriptos

COMMUNITY MANAGEMENT

COMMUNITY MANAGEMENT - Curso de Formación Profesional Continua (4ª Edición) (CM 1)

Instituto Tecnológico de la Universidad Nacional de Moreno

Días: Lun | Mar | Mié | Jue | Vie | Sáb | Dom

Ubicación: Todas

Universidad Nacional de Moreno

→ Curso: 01 - Actividades Instituto Tecnológico ITUNM

Horario - Aula: Jue 14:00 a 17:00 - Edificio Histórico-Ala Oeste - B201 B

Docentes: GOLDBERGER Ricardo Daniel (Responsable)

Inicio de clases: 01/02/2023

Inscribirse

Paso 3: Guardar el comprobante generado para adjuntarlo con toda la documentación requerida y enviarla a itunm@it.unm.edu.ar.

Informes: Comunicarse a itunm@it.unm.edu.ar o por teléfono a (+54 237) 460 9300 o (+54 11) 2078 9170 (Líneas rotativas) Interno: (100) 3601/ 3178