

Instructivo SIGEVA

Postulación al Concurso de Becas Posdoctorales

Convocatoria 2024 – POSDOC25

1- Postulación al concurso:

- Ingresar con su usuario y contraseña en <https://cic.sigeva.gob.ar/> (Si aún no posee usuario en SIGEVA-CIC, ver punto 3 del presente instructivo)
- Ingresar en “**Usuario/Presentación Solicitud**”
- Luego vaya al Menú “Convocatorias” y submenú “Convocatorias Vigentes”.



- Seleccione “**Beca**” / “**Concurso de Becas Doctorales - Convocatoria 2024 – POSDOC25**” y haga clic en **Postular**.

Se mostrará la siguiente pantalla:

FORMULARIOS A COMPLETAR Fecha Presentación Límite: 02/12/2024

Solicitud	Estado	Trayectoria	Estado
- Identificación	Con Datos	- Formación	Con Datos
- Dirección Residencial	Sin Datos	- Cargos	Sin Datos
- Lugar de Trabajo Propuesto	Sin Datos	- Formación RRHH	Sin Datos
- Datos Académicos	Sin Datos	- Financiamientos	Sin Datos
- Director / Co Director	Sin Datos	- Experticia	Sin Datos
- Aspectos éticos	Sin Datos	- Extensión	Sin Datos
		- Producciones C-T y servicios	Con Datos
		- Redes, gestión editorial y eventos	Sin Datos
		- Evaluación	Sin Datos
		- Premios y distinciones	Sin Datos
		- Producciones artísticas	Sin Datos
		- Otras actividades CyT	Con Datos

ARCHIVOS ADJUNTOS

Archivo	Estado
- Formulario de solicitud completo (I,II y III)	Sin datos
- DNI anverso/reverso	Sin datos
- Constancia de CUIL/CUIT	Sin datos
- Documentación que acredite formación en CIC	Sin datos
- Título Universitario de grado	Sin datos
- Título Doctorado/Certificado de Título en trámite	Sin datos

PRESENTACION (*) Enviar Presentación

() Código del trámite**
85020240500001CI

PDF - Presentación

- Imprimir los formularios para presentar en CICPBA
- Recibir por email la presentación

(*) El trámite que deberá presentar ante CICPBA deberá imprimirlo una vez que haya presionado el botón "Enviar Presentación". Recuerde antes, haber registrado y revisado toda la información.
 (**) Debe informar el código a su Director y Co Director para que lo ingresen mediante su rol "Banco de datos de actividades CyT". Luego debe habilitarlos y completar la información solicitada accediendo al link "Director / Codirector".

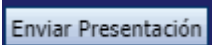
SEGUIMIENTO Estado Actual: Abierto

ETAPAS	Estado	Fecha
Etapa Presentación	Abierto	18 / 11 / 2024
Etapa Gestión y Control	-	-

- En esta pantalla, deberá ir completando los campos en la sección de **“Solicitud”** hasta que el Estado en cada uno de ellos sea **“OK”** o **“Con Datos”**
- Completar los campos en la sección **“Trayectoria”** (en esta sección, los Estados pueden variar entre “Sin datos”, “Con datos” y “OK”; esto dependerá de los datos que sean cargados en el SIGEVA de acuerdo a la trayectoria de cada postulante). Es decir, no es necesario para enviar la solicitud que en esta sección todos los campos tengan el Estado **“OK”**.
- Adjuntar los documentos solicitados en cada campo de la sección **“Archivos Adjuntos”**.

Se abrirá una pantalla como esta:

Tipos de archivos a adjuntar	Archivo adjunto	Fecha de alta
Formulario de solicitud completo (I, II y III)		
DNI anverso/reverso		
Constancia de CUIL/CUIT		
Documentación que acredite formación en CIC		
Título Universitario de grado		
Título Doctorado/Certificado de Título en trámite		

- A medida que haga clic en el botón **Adjuntar** y elija el archivo, se irá completando en forma automática esa tabla con el nombre del archivo y la fecha que lo cargó. Luego haga clic en **Salir** para volver a la pantalla anterior.
- Luego en la sección de “Archivos adjuntos” aparecerá **“OK”**. El formato de los archivos debe ser PDF y no debe superar los 20 Megas cada uno.
- Asegurarse que todos los campos obligatorios de la sección “Archivos Adjuntos” estén con el Estado **“OK”**.
- Para enviar su Presentación, haga clic en el botón .

IMPORTANTE: Asegúrese ANTES de enviar su Presentación tener todo cargado correctamente, ya que luego de Enviada electrónicamente la solicitud, no podrá modificarla, solo podrá visualizarla.

2- Aclaración sobre los archivos que se deben adjuntar, los cuales corresponden al contenido de la presentación establecidos en las Bases y Formularios de la Convocatoria:

1. Nota de Solicitud *
2. Ficha técnica de Proyecto de investigación presentado y adjudicado en CICINV22/CICINVOR22 – Formulario I *
3. DNI (anverso y reverso) *
4. Constancia de CUIL/CUIT *
5. Plan de beca posdoctoral propuesto. Formulario II – Plan de Tareas *
6. Nota de conformidad y aceptación de las autoridades del lugar de trabajo que el/la postulante proponga para el desarrollo de la Beca de formación Posdoctoral Formulario III *
7. DDJJ de conocimiento del Reglamento de Becas Posdoctorales CIC (Decreto 8/17) Formulario III *

8. Si realizaste alguna etapa de tu formación en CIC, adjuntar documentación que lo acredite

* Los puntos señalados son obligatorios

La documentación correspondiente a los pts. 6 y 7, correspondientes al Formulario III, se adjuntan al SIGEVA en un único pdf

3- Creación de USUARIO y CONTRASEÑA en SIGEVA-CIC

- Ingresar a <https://cic.sigeva.gob.ar/>
- Para acceder a este sistema se requiere disponer de una PC con conexión a Internet y un navegador de Internet (Chrome, Firefox, etc.)
- Hacer clic en el botón **REGISTRARSE**
- Completar campos requeridos.
- Controle que esté bien escrito el correo electrónico, ya que a ese mail le llegará la contraseña temporal con la que deberá ingresar junto al nombre de usuario que haya elegido.
- Deberá poner ese usuario y esa clave temporal para loguearse al sistema SIGEVA CIC, luego le pedirá cambiarla por otra contraseña.
- Si UD. ya posee un usuario en SIGEVA CONICET y quiere importar desde ahí los datos a SIGEVA CIC, puede hacerlo. El siguiente link es un instructivo para poder importar los datos: https://sigeva.conicet.gov.ar/wp-content/uploads/2012/10/SIGEVA-Guia-de-Sincronizacion_v2.pdf