



Universidad Nacional de Moreno
Departamento de Economía y Administración

08

MORENO, 13 FEB 2015

VISTO el Expediente N° UNM:0001014/2014 del Registro de la UNIVERSIDAD NACIONAL DE MORENO; y

CONSIDERANDO:

Que el REGLAMENTO GENERAL ACADÉMICO, aprobado por Resolución UNM-R N° 37/10 y sus modificatorias, el que fuera ratificado por el Acta de la Sesión Ordinaria N° 01/13 del CONSEJO SUPERIOR de fecha 25 de Junio de 2013, establece el procedimiento para la aprobación de las obligaciones curriculares que integran los Planes de Estudios de las carreras que dicta esta UNIVERSIDAD NACIONAL.

Que conforme lo dispuesto en el citado REGLAMENTO GENERAL, se ha elevado una propuesta de Programa de la asignatura: COSTOS PARA LA TOMA DE DECISIONES (1151), del ÁREA: ADMINISTRACIÓN FINANCIERA, correspondiente al CICLO DE FORMACIÓN PROFESIONAL de la carrera LICENCIATURA EN ADMINISTRACIÓN del DEPARTAMENTO DE ECONOMÍA Y ADMINISTRACIÓN de esta UNIVERSIDAD, aconsejando su aprobación con vigencia a partir del 1er. Cuatrimestre del Ciclo Lectivo 2015.

Que la SECRETARÍA ACADÉMICA de la UNIVERSIDAD ha

WJ
6

emitido opinión favorable, de conformidad con lo previsto en el artículo 3° de la Parte I del citado REGLAMENTO GENERAL, por cuanto dicho Programa se ajusta a las definiciones enunciadas en el artículo 4° de la Parte I del REGLAMENTO en cuestión, así como también, respecto de las demás disposiciones reglamentarias previstas en el mismo.

Que la SUBSECRETARÍA LEGAL Y TÉCNICA ha tomado la intervención de su competencia.

Que el CONSEJO del DEPARTAMENTO DE ECONOMÍA Y ADMINISTRACIÓN, en sesión de fecha 22 de Diciembre de 2014, trató y aprobó el Programa propuesto, conforme lo establecido en el artículo 2° de la Parte I del REGLAMENTO GENERAL ACADÉMICO.

Por ello,

EL CONSEJO DEL DEPARTAMENTO DE ECONOMÍA Y ADMINISTRACIÓN

DISPONE:

ARTÍCULO 1°.- Aprobar el Programa de la asignatura: COSTOS PARA LA TOMA DE DECISIONES (1151), del ÁREA: ADMINISTRACIÓN FINANCIERA, correspondiente al CICLO DE FORMACIÓN PROFESIONAL de la carrera LICENCIATURA EN ADMINISTRACIÓN del DEPARTAMENTO DE ECONOMÍA Y ADMINISTRACIÓN de esta UNIVERSIDAD, con vigencia a partir del 1er. Cuatrimestre del Ciclo Lectivo 2015, el que

Uey
6



Universidad Nacional de Moreno
Departamento de Economía y Administración


08

como Anexo I forma parte integrante de la presente Disposición.

ARTÍCULO 2°.- Regístrese, comuníquese, dese a la SECRETARÍA ACADÉMICA a sus efectos y archívese.-

DISPOSICIÓN UNM-DEYA N°08/2015

Handwritten signature


Lic. PABLO ALBERTO TAVILLA
DIRECTOR GRAL. DEL DEPTO.
DE ECONOMÍA Y ADMINISTRACIÓN
UNIVERSIDAD NACIONAL DE MORENO



Universidad Nacional de Moreno
Departamento de Economía y Administración

08

ANEXO I

Universidad Nacional de Moreno

PROGRAMA ASIGNATURA: COSTOS PARA LA TOMA DE DECISIONES (1151)

Carrera: LICENCIATURA EN ADMINISTRACIÓN (Plan de estudios aprobado por Resolución UNM-R N° 21/10)¹

Área: Administración Financiera

Trayecto curricular: Ciclo de Formación Profesional

Período: 9° Cuatrimestre - Año 5

Carga horaria: 96 (noventa y seis) horas

Vigencia: A partir del 1° Cuatrimestre 2015

Clases: 32 (treinta y dos)

Régimen: de regularidad o libre

Responsable de la asignatura: Marcelo FABIO

Programa elaborado por: Marcelo FABIO

FUNDAMENTACIÓN

La formación del Licenciado en Administración requiere un cabal conocimiento del sistema contable, y de los conceptos involucrados en la técnica contable para analizar la problemática de la gestación de información y su uso en la gestión racional de las organizaciones productivas.

En el marco del concepto de producción los "costos" son relaciones o vinculaciones coherentes entre los resultados logrados de un proceso productivo y los factores que deben sacrificarse en el desarrollo de las acciones necesarias para su obtención.

¹ Reconocimiento oficial y validez nacional otorgado por Resolución ME N° 673/12

Marcelo Fabio
6

Los requerimientos teóricos y la necesidad de formar habilidades en la aplicación de la contabilidad de costos para la planeación, control administrativo-contable y toma de decisiones por parte de la gerencia, hacen que esta asignatura sea de naturaleza teórica-práctica.

Mediante su estudio sistemático se adquieren los conocimientos relacionados con la recolección, registro y reporte de los costos de producción, La aplicación de estos conocimientos en el ejercicio profesional hará posible un mejor control de los costos de producción, la planeación y el control para la toma de decisiones acertadas y oportunas en las Empresas Manufactureras o de Servicios que contraten al profesional de la Administración Comercial y en el libre ejercicio de su profesión.

OBJETIVOS GENERALES

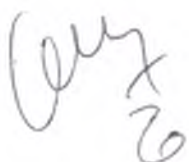
- Identificar los problemas que plantea el cálculo de costos y analizar los principios subyacentes en toda determinación de costos.
- Dominar las técnicas de gestión utilizadas en el proceso gerencial que se basen en información de costos.
- Aprender a organizar y evaluar los sistemas de costos en organizaciones con y sin fines de lucro.

CONTENIDOS MINIMOS

Teoría general del costo. Modelos. La gestión y el control de los costos.

Productividad, eficacia y eficiencia.

Planificación y presupuestos. Control. Decisiones de corto y largo plazo con base en los costos. Sistemas de equilibrio e indiferencia.





Universidad Nacional de Moreno
Departamento de Economía y Administración

08

Los costos y las técnicas de gestión. Reducción de costos. Proceso gerencial e información contable y extracontable.

PROGRAMA

UNIDAD 1:

1. La contabilidad patrimonial y la contabilidad de gestión: ámbitos de aplicación, su vinculación con los costos.
2. Concepto de costo. Los factores productivos. Componentes del costo.
3. Clasificación de los costos. Los tipos de costos y su vinculación con la toma de decisiones. Los costos relevantes para una decisión.
4. La necesidad desde lo cuantitativo y cualitativo. El concepto de necesidad: alternativas.. Sistemas de costos. Metodologías de costos.
5. Costo, valor y precio: Concepto y relaciones. Decisiones relativas a fijación de precios.

UNIDAD 2:

1. El enfoque del costeo completo y del costeo variable. Composición del precio de venta en ambos enfoques.
2. El costeo completo. Modalidades del costeo completo: Costeo por absorción y costeo integral.. El costeo variable. Elementos que componen el costo. Tratamiento de los costos fijos y variables.
3. Concepto de contribución marginal. Contribución marginal positiva y negativa. Diferencias con el margen bruto. La capacidad ociosa. Su medición según el criterio del costeo completo y del costeo variable.

Only
3

4. El análisis sectorial. Los resultados de los sectores productivos y comerciales. Resultados por línea de productos.
5. La capacidad y el nivel de actividad: alternativas y sus efectos en los costos.

UNIDAD 3:

1. El punto de equilibrio. Su determinación en términos físicos y monetarios. El margen de seguridad. Concepto de margen de marcación: el margen sobre costos y el margen sobre ventas. Diferencias y relaciones.
2. El punto de equilibrio financiero o punto de cierre. Los costos erogables y no erogables.
3. El planeamiento de los resultados. Toma de decisiones:
4. Mezcla de productos: Producción conjunta. Puntos de Equilibrio sectoriales y de la empresa, relaciones entre los mismos. Decisiones de reemplazo.

UNIDAD 4:

1. El punto de igualación de costos y de resultados: Concepto y variantes. El margen de preferencia.
2. Modelos de decisión sobre productos: Comprar o fabricar.
3. Tratamiento de las discontinuidades en los costos Fijos y en los costos variables: Los costos fijos estructurales y operativos. Nuevos turnos de Trabajo. Ampliación de la capacidad.

UNIDAD 5:

1. El planeamiento y la gestión presupuestaria: Concepto y componentes. Horizonte presupuestario: Planeamiento estratégico.

Any
2



Universidad Nacional de Moreno
Departamento de Economía y Administración

08

2. Tipos de presupuesto y clasificación de acuerdo a distintos criterios.: Presupuestos económico, financiero, de inversiones y patrimonial. Integración de los mismos. Técnicas de elaboración. Presupuesto de los elementos que los componen. Estados proyectados.

4. El control presupuestario: Objetivo, procedimientos y periodicidad. Los desvíos. Las medidas correctivas y el flujo de la información

5. Evaluación de una situación determinada y toma de decisiones ante factores internos y externos de la empresa.

BIBLIOGRAFÍA OBLIGATORIA

- CONTABILIDAD DE COSTOS "Un enfoque gerencial" - Charles T. Horngren - Editorial Pearson - 2012
- Como conocer y manejar sus costos para tomar decisiones rentables - Hector Faga / Mariano Ramos Mejia - Cuadernos Granica - 1999

BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTARIA

- Tratado de Costos - Vázquez Juan Carlos - Editorial Aguilar

OBJETIVOS ACTITUDINALES

Que el alumno llegue a exponer adecuadamente sus criterios de decisión, preparando informes de gestión en el que se analicen problemas económicos de empresa y se propongan Decisiones concretas.

METODOLOGÍA DE TRABAJO

La materia será teórico-práctico. Se exigirá un 75% de asistencia.

08
2

EVALUACIÓN Y APROBACIÓN

Evaluación:

La evaluación consta de dos exámenes parciales, los cuales deberá aprobarse con un mínimo de 4 (cuatro) puntos para acceder al examen final. Solo habrá una instancia de examen parcial recuperatorio.

Régimen de aprobación:

- Promoción directa: Aprobación de las 2 (dos) instancias de evaluación parcial con un mínimo de 7 (siete) puntos en cada instancia.
- Asistencia mínima del 75% (setenta y cinco por ciento)
- Regularización y examen final: Aprobación de las 2 (dos) instancias de evaluación parcial con mínimo de 4 (cuatro) puntos en cada una.

Clay
6